インターンシップのお申し込みについて

キャリアサポートセクションが取り扱うインターンシップ募集要項は、原則的に以下の申し込み要件を設けさせていただいております。

・学生が自身の職業適性や将来の進路選択、職業選択に関する気づきが得られる内容を含むこと。
・社会人基礎力を身につけることができる内容を含むこと。
・単純作業など、単なる労働力としてみなされる職務内容ではないこと。
・無報酬であること。（交通費・昼食代の支給・補助は除く）
・予め参加日数または参加期間が定められていること。
　原則１ヶ月程度を上限とします。期間終了後の延長等は必ずキャリアサポートセクションを通して連絡をお願い致します。（学生に直接連絡することはご遠慮ください。）
・当校に求人票をご提出いただいた実績があること、あるいは、今回インターンシップ情報と同時に求人票を提出していただける（または今後その予定のある）こと。

【お申し込みの流れ】
当校所定の「インターンシップ募集要項」へ必要事項をご記入の上、郵送・メール・FAXいずれかの方法でお送りください。キャリアサポートセクションにて確認後、学生に告知致します。
【応募の流れ】
学生からの応募がありましたらキャリアサポートセクションより企業様へご連絡致します。
選考結果につきましては、キャリアサポートセクションまでご連絡いただけますようお願い致します。

＊＊

【学生が加入している保険について】
⑴専修学校各種学校学生・生徒災害傷害保険
＜対象＞
教育活動中や通学中に学生が急激かつ偶然な外来の事故により身体に傷害を被った場合。
＜保険期間＞
入学時から卒業年度末まで

⑵インターンシップ活動賠償責任保険
＜対象＞
学校が認めた日本国内でのインターンシップ活動中に、他人にケガをさせたり他人の財物を損壊した場合。（インターンシップとは、学生が在学中に自らの専攻や将来のキャリアに関連した就業体験を企業・施設等で行うこと。）
※学生が個人的にインターンシップ活動を行い、賠償責任を負った場合は対象とはなりません。
※学生と企業様の間で雇用関係がある場合は対象とはなりません。
＜保険期間＞
入学時から卒業年度末まで