到達目標

授業科目名	制作基礎実習	授業形態 / 必・選 年次	実習 1 ^년	必修 F次
授業時間	90分(1単位時間45分) 年間授業数	82回(164単位時間)		5単位
科目設置学科コース	≪音楽芸能スタッフ科≫ 企画制作コース			
授業科目要件	実務経験のある教員による授	業科目	該当 🗹	非該当 □
担当講師 実務経歴	実務経験:25年 コンサート制作会社にて「制作」「運営」 で企画立案・制作に従事。	などに関わり、コ	コンサートホール	レ・ライブハウス
授業概要				
コンサート・ライブ制作の基本を重点に多くの事を学んでいきます。				

コンサート・ライブ・イベント制作におけるスムーズな進行・管理・運営を目指す

授業計画·内容 【前期】 コンサートの仕事とは~ ライブ制作とは/各セクションの説明・役割説明/業界相関 図/制作会社とイベンターと違い 1~10回目 【前期】 制作業務とは①~ コンサートの種類/会場種類/公演の組み立て方/ツアー行程表/ 11~20回目 【前期】 制作業務とは②~ コンサートの予算/必要資料の種類、作り方 21~30回目 制作業務とは③~ 会場ブッキングについて/会場別会場運営/会場設営(椅子並べ・ 【前期】 31~40回目 |柵の並べ方) 【後期】 制作業務とは4~ 音楽業界用語/舞台用語の基礎/尺貫法 1~8回目 【後期】 制作業務とは⑤~ チケットについて/種類/チケット料金のの決め方/配券/デジタル 9~16回目 チケットの運用 制作業務とは⑥~ 楽屋作成/ステージドリンク/足元セトリ/アーティストホスピタリ 【後期】 17~24回目 ティ 【後期】 |制作業務とは⑦~ プロンプター/同期音源/ステージバミリ/ 25~32回目 【後期】 企画ライブおけるライブ制作の進行・管理・運営 33~42回目 学期末の試験、及び平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的 評価方法 に評価) 制作作業は、細部にわたる調整・運営作業がチームの絆を生み出します。 学生へのメッセージ より良い舞台スタッフをまとめる事が重要です。 使用教科書 オリジナルPDFテキスト

授業科目名	音楽業界基礎講座		授業形態 / 必・選 年次	講義 1 名	<u>必修</u> =次
	90分(1単位時間45分)	年間授業数			5単位
	《音楽芸能スタッフ科》企画制作コース/舞台製作コース/PAコース/照明コース				
授業科目要件	実務経験のある	教員による授	業科目	該当 🗹	非該当 □
担当講師 実務経歴	実務経験:25年。 ポストプロダクションにてて 版社にてマネジメント、ファ メジャーからインディーズ	ァンクラブ、宣	伝、営業、デスク	7、経理と様々な	は業務に従事。

授業概要

エンターテイメント業界を目指すためのノウハウを学ぶ。 社会人としてのマナー講座・キャリアトレーニング。

到達目標

秘書検定取得を目指す。

	授業計画・内容
【前期】 1~5回目	大米町画・内谷 エンターテイメント業界の構図 芸能業界の全体像 プロダクションの業務内容
【前期】 6~10回目	レコード会社の業務内容 著作権について
【前期】 11~15回目	音楽出版社の業務内容 放送局/出版社/Webメディア TV・ラジオの業務内容
【前期】 16~20回目	ポストプロダクション 映像制作会社/編集スタジオ/MAスタジオ/音プロ RECスタジオ/マスタリングスタジオ/リハーサルスタジオ
【後期】 1~4回目	キャリアトレーニング授業概要 必要とされる資質 心構え・条件
【後期】 5~8回目	職務知識 役割・機能・職務 一般知識 企業の基礎知識・企業の組織と活動・社会常識
【後期】 9~12回目	マナー・接遇 人間関係と話し方・聞き方の応用マナー・接遇 電話の応対・交際
【後期】 13~16回目	技能 ・会議と秘書 ・ビジネス文書と秘書 ・文書管理/資料管理/日程管理 ・オフィス管理
【後期】 17~20回目	秘書検定試験対策 ビジネスマナー 必要とされる資質・企業実務/対人関係・技能
評価方法	学期末の試験、及び平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的に評価)
学生へのメッセージ	「音楽業界のルール」、そして「一般社会のルール」 専門知識以外知らなくては、いけない事が多いです。 良い大人になる為頑張りましょう!
使用教科書	秘書検定テキスト

授業科目名	一般教養講座		授業形態 / 必・選	H 1	必修	
1文本17十口 石			年次		F次	
授業時間		年間授業数	40回(80単位時間)	年間単位数	5単位	
利日設置学利コーフ	≪音楽芸能スタッフ科≫ 企画制作コース/舞台製化	<u>ー</u> ーフ /D^-	フ/昭田つ	 フ/ライブハウフ	7-7	
	ローディーコース			^/ J1 J / \`J ^ 	,	
授業科目要件	実務経験のある	教員による授	業科目	該当 🗆	非該当 🗹	
担当講師 実務経歴						
授業概要						
「コミュニケーション能力」「状況判断能力」「説明能力」の3点をテーマとした講義。						
到達目標						
社会人としての基礎的	的スキルの習得。					

	授業計画・内容					
【前期】 1~5回目	グループワークの基本 状況説明 ・地図、図形、絵の言語化 ・話の整理、要約					
【前期】 6~10回目	文章講座 ・「話し言葉」と「書き言葉」 ・日本語の基本構文、5W1H					
【前期】 11~15回目	ビジネス文書 ・ビジネスメール ・社内文書					
【前期】 16~20回目	ビジネス文書 ・社外文書 ・社交文書					
【後期】 1~4回目	コミュニケーション ・概論 ・非言語コミュニケーション ・言語コミュニケーション ・説得的コミュニケーション					
【後期】 5~8回目	敬語 ・敬語の種類 ・尊敬語の使い方 ・謙譲語の使い方					
【後期】 9~12回目	敬語 ・実践 間違いやすい敬語、仕事でよく使われる敬語					
【後期】 13~16回目	心理学講座 ・人の錯覚、思い込み ・自分を知る(心理テスト) ・他者からの影響、社会からの影響 ・自分の長所、他者との関わり方					
【後期】 17~20回目	就活に向けて ・音楽に関わる仕事、自分に向いている仕事 ・情報収集について ・履歴書を書く					
評価方法	学期末の試験、及び平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的に評価)					
学生へのメッセージ	社会に出てから必要とさせるビジネスマナー 恥ずかしくない人間構築を目指しましょう!					
使用教科書	随時テキスト配布					

授業科目名	企画制作実習〕	I -A	授業形態 / 必・選		必修
			年次	14	F次
授業時間	90分(1単位時間45分)	年間授業数	42回(84単位時間)	年間単位数	2単位
科目設置学科コース	≪音楽芸能スタッフ科≫ 企画制作コース				
授業科目要件	実務経験のある	教員による授	業科目	該当 🗹	非該当 □
担当講師 実務経歴	実務経験:25年 コンサート制作会社にて「 で企画立案・制作に従事		などに関わり、=	コンサートホール	・・ライブハウス
授業概要					
企画制作における基	礎となる部分の習得。				
到達目標					
ゼロから作る「イベンより多くの経験を積んす。	ト!」 √でお客様に感動と喜びを	:与えられる「S	SHOW」を生み出	す事の出来るス	くタッフを目指

	授業計画•内容
【前期】 1~5回目	企画制作について 制作会社とイベンター会社について
【前期】 6~10回目	企画のテーマ・コンセプトについて
【前期】 11~15回目	企画書類の理解・作成方法
【前期】 16~20回目	様々な状況を想定しながらの運営方法 (トラブルシューティング)
【後期】 1~4回目	効果的な宣伝術について
【後期】 5~8回目	アーティストの出演交渉法について
【後期】 9~12回目	ギャランティーについて
【後期】 13~16回目	予算計画書の作成
【後期】 17~22回目	各セクションとのミーティングを重ねながら、チームでの連携・実務
評価方法	学期末の試験、及び平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的に評価)
学生へのメッセージ	制作作業は、チームワークがとても大切です。 コミュニケーション能力を高め「最高なイベント」を作り出しましょう。
使用教科書	オリジナルPDFテキスト

授業科目名	パソコン講座 I	授業形態 / 必・選	H17.72	必修 Ĕ次
	 90分(1単位時間45分)	生 生次 生次 数 40回(80単位時間)		- <u>火</u> 5単位
科目設置学科コース	≪音楽芸能スタッフ科≫ 企画制作コース/舞台製作コース/P	Aコース/照明コー	ス/ローディーコ	ース
授業科目要件	実務経験のある教員による	授業科目	該当 🗹	非該当 □
担当講師 実務経歴	実務経験:28年 デザイン会社で雑誌・パンフレット制 DTP(デスクトップパブリッシング)の ディレクション業務に至る一連の業績	デザイン制作から	太告などの企画	提案・制作・
授業概要				
通常業務でよく使用されている「Word」「Excel」「Illustrator」についての解説、操作実習。 フライヤー・WEBプロモーション時における情報管理の徹底、SNSの取り扱いについて				

到達目標

音楽業界で必要とさせる「Word」「Excel」「Illustrator」の3つのソフトの基本的な操作方法。 就職してからすぐに役立つ技術の修得。

	位类社面. 由家
	授業計画・内容 social networking service、ネットリテラシー等
【前期】	social networking service、イットリナラシー寺 ・イベント開催時におけるSNS利用の効果と注意点
1~2回目	・イベンド開催時にあけるSNS利用の効果と注意点 ・情報管理(コンプライアンス)について、守秘義務の重要性
	Microsoft Excel
【前期】	・Excelの基本操作
3~8回目	・タイムテーブル
F-24-440 V	Microsoft Excel
【前期】	・簡単な計算
9~14回目	・予算書・スケジュール管理
7 26. #8 3	Microsoft Word
【前期】 15~20回目	・Wordの基本操作・文字の入力
15~20回日	•応用課題
【後期】	Adobe Illustrator
1~4回目	・簡単な名刺作成
, ,,,,,	
【後期】	Adobe Illustrator
5~8回目	・地図の作成
【後期】	Adobe Illustrator
9~12回目	・フライヤー製作
F.//, #0.7	
【後期】	Adobe Illustrator
13~16回目	・簡易的な図面
F < 4 #0 T	
【後期】 17~20回目	Adobe Illustrator ・デザインの基礎
17~20回日	・テッキンの基礎
	学期末の試験、及び平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的
評価方法	に評価)
労生への かいと ご	エンターテインメント業界で、必要とさせるパソコンスキル
学生へのメッセージ	基礎から学び就職してからすぐに役立つ技術の習得 苦手意識持たずにTRYしていきましょう。
	古 丁 忌 畝 付 だ り に 「 た 「 し に い と ま し よ
使用教科書	学園MAC使用
K/117X 1T E	
	1

授業科目名	企画制作実習]	[-B	授業形態 / 必・選 年次	実習 1 ^년	必修 F次	
授業時間	90分(1単位時間45分)	年間授業数	82回(164単位時間)	年間単位数	5単位	
科目設置学科コース	≪音楽芸能スタッフ科≫ 企画制作コース					
授業科目要件	実務経験のある	教員による授	業科目	該当 🗹	非該当 □	
担当講師 実務経歴	実務経験:10年 コンサートホール、その他 企画立案時のアイディア ナー。				つ企画プラン	
授業概要						
全セクション合同で開催する「企画ライブ」の運営。						
到達目標						
イベント制作の思考法・技術の習得。						

極業1五 中央					
	授業計画・内容				
【前期】 1~10回目	様々な思考法の習得				
【前期】 11~20回目	身につけた思考法を活用し、アイデアを広げる演習				
【前期】 21~30回目	ブレインストーミングによるアイデア出しの方法				
【前期】 31~40回目	様々な状況を想定しながらの運営方法				
【後期】 1~8回目	マーケティングの基礎解説、宣伝プランの計画				
【後期】 9~16回目	考えたものを他者に伝えるための資料作成法				
【後期】 17~24回目	プレゼンテーションの仕方				
【後期】 25~32回目	ツアー行程表の組み方				
【後期】 33~42回目	各セクションとのミーティングを重ねながら、「企画イベント」をつくる				
評価方法	学期末の試験、及び平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的に評価)				
学生へのメッセージ	制作作業は、チームワークがとても大切です。 コミュニケーション能力を高め「最高なイベント」を作り出しましょう。				
使用教科書	オリジナルPDFテキスト				

授業科目名	クリエイティブPC講座 I		授業形態 / 必・選	講義	必修
拉光叶田	00八/4份人吐眼45八)【左眼	四米米	年次		F次
授業時間	90分(1単位時間45分) 年間	<u> </u>	84回(168単位時間)	年間単位数	11単位
科目設置学科コース	≪音楽芸能スタッフ科≫ 企画制作コース/ライブハウスコ	コース			
授業科目要件	実務経験のある教員に	こよる授	業科目	該当 🗹	非該当 □
担当講師 実務経歴	実務経験:25年 デザイン会社で雑誌・パンフレッ DTP(デスクトップパブリッシング ディレクション業務に至る一連の	ブ)のデ	ザイン制作から	太告などの企画	提案・制作・
授業概要					

Excel、Illustrator、Photoshop、Dreamweaver等のアプリケーションソフトの基本的な使用方法を学ぶ。

到達目標

イベントロゴデザイン、フライヤー&チケットデザイン作業のノウハウ修得。 Webによる広報作業の技術力の修得。

授業計画・内容				
【前期】 1~10回目	Excel			
【前期】 11~20回目	色彩 ・RGBとCMYK・キーとの組み合わせ他 ・フォントの用法 ・ペンツール練習 ・ダイレクト選択ツール ・重なり合い			
【前期】 21~30回目	Illustrator ・トレース練習 ・図形描画 ・レイヤー ・文字ツール ・テキストエリア ・整列 ・パスファイン ・スポイト ・はさみ等 ・Illustrator&PDFデーター作成 入稿データー作成手			
【前期】 31~40回目	Photoshop ・調整レイヤーによる補正 ・選択範囲の作り方・クイックマスク illustrator&photoshop 入稿データー作成			
【後期】 1~8回目	web 基礎知識(Dreamweaver) ・インターネットの仕組み、ネットリテラシー等 ・拡張子による形式の違い/カラーコード 16進数			
【後期】 9~16回目	web 制作(Dreamweaver) ・タグの使用ルール・基本的なタグ サンプルページの作成 ・要素・属性・値/align・imgなど ・絶対パスと相対パス			
【後期】 17~24回目	web 制作(Dreamweaver) ・Illustrator&photoshopでWeb用画像素材の作成 ・サンプルページ完成			
【後期】 25~32回目	web 復習 CSSの使い方・違い・使い分け			
【後期】 33~44回目	gifアニメの作成 サンプルページをDreamweaverを使用して作成			
評価方法	学期末の試験、及び平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的に評価)			
学生へのメッセージ	就職で必要とさせるパソコンスキル より高度な技術取得を目指していきましょう			
使用教科書	学園MAC使用			

授業科目名	企画制作実地演習 I	授業形態 / 必・選	演習	必修	
		年次 1年次		丰次	
授業時間	180分(1単位時間45分) 年間授業数	9回(36単位時間)	年間単位数	2単位	
科目設置学科コース	≪音楽芸能スタッフ科≫ 企画制作コース				
授業科目要件	実務経験のある教員による授	業科目	該当 🗹	非該当 □	
担当講師 実務経歴	各科目担当講師、及び研修先のご担当者様等。				
授業概要					
それぞれのイベント等において接客対応、現場における作業について研修を行う。					
到達目標					
現場における作業、流れ等のノウハウ習得。 イベント等を協力して作り上げることによるコミュニケーション能力の向上。					

授業計画・内容			
1~2回目	学生コンサート・ライブ実習①② 各セクションの作業内容、タイムテーブル、関連性を学ぶ		
3~4回目	外部コンサート・ライブスタッフ研修 ①屋内会場 ②屋外会場		
5~6回目	学園祭準備①②		
7~8回目	学園祭①②		
9回目	学園祭片付け、原状回復		
評価方法	平常点(授業態度、レポート提出状況・内容、出席率等を総合的に評価)		
学生へのメッセージ	この演習を通じて、現場における流れや、他社とのコミュニケーションの仕方等確りと 学んでください。		
使用教科書	当日の役割分担表、業務要項等を配布		